



## สารจากผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



### สวัสดีค่ะ

พบกับ HR Newsletter ฉบับที่ 10 หรือ HR Newsletter Volume 10/2023 ฉบับนี้ จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร และการประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ 1) การให้การต้อนรับคณะผู้แทนจาก JICA และ Japan Customs 2) การประชุมหารือเพื่อส่งเสริมการนำหลักปฏิบัติทางศุลกากรและมาตรการควบคุมการค้าสินค้ายุทธศาสตร์มาปฏิบัติ 3) การรับรายงานตัวข้าราชการ 4) โครงการ กจธ. สัจจร (ethics Roadshow) 5) โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา 6) โครงการฝึกอบรมในหลักสูตร WCO Sub-regional Workshop for ASEAN Member Countries on HS and Advance Rulings 7) โครงการ กบท. จิตอาสา เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โปร่งใส เป็นธรรม 8) การขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศในระหว่างลาหรือวันหยุดราชการ

**การให้การต้อนรับ Mr. Negishi Seiichi ตำแหน่ง Director of Public Governance and Financial Management Team, Governance and Peace Building Team พร้อมคณะผู้แทนจาก Japan International Cooperation Agency (JICA) เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2566** ณ ห้องประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร และให้การต้อนรับ **Mr. Uchino Yoshiro ตำแหน่ง Deputy Director-General of Customs and Tariff Bureau, Japan Customs** เนื่องในโอกาสเข้าเยี่ยมคารวะและหารือเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างศุลกากรไทยและศุลกากรญี่ปุ่น เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุมอนุमानราชชน ชั้น 2 อาคาร 1 กรมศุลกากร

กรมศุลกากร เข้าร่วม**การประชุมหารือเพื่อส่งเสริมการนำหลักปฏิบัติทางศุลกากรและมาตรการควบคุมการค้าสินค้ายุทธศาสตร์มาปฏิบัติ** ในหัวข้อ **“REVIEW FINDINGS FROM U.S. EMBASSY CUSTOMS ASSESSMENT, DISCUSS NEXT STEPS”** เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 ณ ห้องออลซีเอ็นเพลส โรงแรมคอนราด กรุงเทพฯ

กรมศุลกากร ได้**ดำเนินการรับรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ นิตกรปฏิบัติการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ เจ้าพนักงานศุลกากรปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน** เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุม ชั้น 16 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร

กบท. ได้**ดำเนินการจัดโครงการ กจธ. สัจจร (Ethics Roadshow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566** โดยศาสตราจารย์พิเศษ วิชา มหาคุณ ประธานคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร พร้อมด้วยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร ได้เดินทางไปตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของด่านศุลกากรท่าอากาศยานภูเก็ต ด่านศุลกากรภูเก็ต และสำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 จังหวัดภูเก็ต เมื่อวันที่ 21 - 23 กันยายน 2566 และได้**เผยแพร่วีดิทัศน์ “ตามรอยเส้นทางธรรม แห่งศรัทธา”** ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา จังหวัดนครศรีธรรมราช จัดทำโดย กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมทั้งได้**เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : การรักษาศีล 5**

การพัฒนาบุคลากร กรมศุลกากรได้**ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมในหลักสูตร WCO Sub-regional Workshop for ASEAN Member Countries on HS and Advance Rulings** เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566 ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ

นอกจากนี้ กบท. ได้**ดำเนินการจัดโครงการ กบท. จิตอาสา เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โปร่งใส เป็นธรรม** โดยได้ส่งมอบสิ่งของจำเป็นและอุปกรณ์การศึกษา รวมมูลค่า 100,000 บาท และเงินสนับสนุน จำนวน 25,000 บาท ให้แก่โรงเรียนวัดห้วยพระ จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2566 รวมทั้งได้**ดำเนินการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศในระหว่างลาหรือวันหยุดราชการ**

กบท. ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความสนใจติดตาม HR Newsletter นะคะ กบท. จะเลือกสรรบทความและข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลมาลงใน HR Newsletter เพื่อจะเป็นประโยชน์ต่อชาวศุลกากรต่อไปค่ะ

นางอภาพรรณี แสงมุกดา

ผอ.กบท.



แบบประเมินความคิดเห็น

(HR Newsletter)

บรรณาธิการบริหาร

นางอภาพรรณี แสงมุกดา

กองบรรณาธิการ

คณะทำงานประชาสัมพันธ์กองบริหารทรัพยากรบุคคล



<http://hr.customs.go.th/>



<https://www.youtube.com/watch?v=6WJC63F2LHI&list=UUWu>





# กองบริหารทรัพยากรบุคคล

## NEWS

เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2566 เวลา 10.00 - 11.00 น. นางอาภาพรรณณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมด้วย นางสาวน้ำทิพย์ ปองเสงี่ยม ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการสุกลาง และผู้แทนเจ้าหน้าที่สถาบันวิทยาการสุกลาง ให้การต้อนรับ Mr. Negishi Seiichi ตำแหน่ง Director of Public Governance and Financial Management Team, Governance and Peace Building Team พร้อมคณะผู้แทนจาก Japan International Cooperation Agency (JICA) ในโอกาสเข้าเยี่ยมชมการะวะและหารือเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสุกลางไทยและสุกลางญี่ปุ่น ผ่าน JICA ณ ห้องประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมสุกลาง



จัดทำโดย สถาบันวิทยาการสุกลาง





# กองบริหารทรัพยากรบุคคล

**NEWS** เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2566 เวลา 09.00 - 09.30 น. นางนันทฐิตา ศิริคุปต์ รองอธิบดี กรมศุลกากร พร้อมด้วยนางอากาศพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เจ้าหน้าที่ กองบริหารทรัพยากรบุคคล และกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ให้การต้อนรับ Mr. Uchino Yoshiro ตำแหน่ง Deputy Director-General of Customs and Tariff Bureau, Japan Customs ในโอกาส เข้าเยี่ยมชมการวะและหารือเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างศุลกากรไทยและศุลกากรญี่ปุ่น ณ ห้องประชุมอนุমানราชชน ชั้น 2 อาคาร 1 กรมศุลกากร

ในโอกาสนี้ นางอากาศพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้นำคณะฯ เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์กรมศุลกากร และบริเวณลานพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 5







# กองบริหารทรัพย์สินบุคคล

## การประชุมเพื่อหารือ ในหัวข้อ “REVIEW FINDINGS FROM U.S. EMBASSY CUSTOMS ASSESSMENT, DISCUSS NEXT STEPS”

เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพย์สินบุคคล มอบหมายให้ นางสาวน้ำทิพย์ ปองเสี้ยงม ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร และเจ้าหน้าที่จากสถาบันวิทยาการศุลกากร เข้าร่วมการประชุมหารือ เพื่อส่งเสริมการนำหลักปฏิบัติทางศุลกากรและมาตรการควบคุมการค้าสินค้ายุทธศาสตร์มาปฏิบัติ ในหัวข้อ “REVIEW FINDINGS FROM U.S. EMBASSY CUSTOMS ASSESSMENT, DISCUSS NEXT STEPS” โดยมีนางกิจจาลักษณ์ ศรีนุชศาสตร์ รองอธิบดีกรมศุลกากร เป็นประธานกล่าวเปิดการประชุม ณ ห้องบอล ซีชั้น เฟลซ โรงแรมคอนราด กรุงเทพฯ







# กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร

วันที่ 16 ตุลาคม 2566 นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ตรวจเยี่ยมและกล่าวต้อนรับผู้มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ณ ห้องประชุม ชั้น 16 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร โดยกรมศุลกากรได้เรียกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่าง ๆ มารายงานตัว ดังนี้

1. นักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ จำนวน 80 ราย
2. นิติกรปฏิบัติการ จำนวน 11 ราย
3. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ จำนวน 2 ราย
4. เจ้าพนักงานศุลกากรปฏิบัติงาน จำนวน 58 ราย
5. เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 25 ราย
6. นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน จำนวน 1 ราย



โปรดนั่งตามแถวที่กำหนด (โดยไม่ต้องเรียงตามลำดับ)					
เวที					
แถว 1	แถว 2	แถว 3	แถว 4	แถว 5	แถว 6
นคร ศศ	นคร ศศ	นคร ศศ	นิคมศศ สุภาพ โพธิ์	จพง ศศ	จพง ศศ
ลำดับ 288 - 317	ลำดับ 318 - 347	ลำดับ 348 - 367		ลำดับ 202 - 231	ลำดับ 232 - 261





# กองบริหารทรัพยากรบุคคล

## โครงการ “กจร. สัญจร” (Ethics Roadshow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ศาสตราจารย์พิเศษ วิชา มหาคุณ ประธานคณะกรรมการจริยธรรม  
ประจำกรมศุลกากร นายมนัส แจ่มเวหา และศาสตราจารย์ ดร. สกนธ์ วรรณวัฒน์  
กรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร พร้อมด้วยนางนันทจิตตา ศิริคุปต์ รองอธิบดี  
กรมศุลกากร นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล  
ได้เดินทางตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของด่านศุลกากรท่าอากาศยานภูเก็ต ด่านศุลกากรภูเก็ต  
และสำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 จังหวัดภูเก็ต เมื่อวันที่ 21 - 23 กันยายน 2566





# กองบริหารทรัพยากรบุคคล



## “ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญ ในมิติทางศาสนา จังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ขอเชิญชวนทุกท่านเข้าชมวีดิทัศน์  
“ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา  
จังหวัดนครศรีธรรมราช จัดทำโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงาน  
วัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช



ท่านสามารถเข้าชมวีดิทัศน์ “ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา”  
ด้วยการ Scan QR Code





## หลักธรรมาชีวิต : การรักษาศีล ๕

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ปรับรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะและการอบรมด้านธรรมะ เป็นการเผยแพร่หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่สำคัญ โดยเผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรน้อมนำหลักธรรมคำสอนไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป

### หลักธรรมาชีวิต : การรักษาศีล ๕



ศีล ๕ เป็นคุณธรรมพื้นฐาน เป็นเครื่องช่วยควบคุมกายวาจาของมนุษย์ให้เรียบร้อย เพื่อให้มนุษย์อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข หากมีผู้ใดทำผิดศีลข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อแล้ว ก็จะแสดงพฤติกรรม หรือการกระทำที่ผิดปกติของมนุษย์ออกมา ซึ่งจะก่อให้เกิดความสับสนวุ่นวายเกิดความเดือดร้อนทั้งต่อตนเอง หมู่คณะ และสังคม



ศีลข้อที่ ๑ ปาณาติปาตา เวระมะณี สิกขาปะทัง สะมาทิยามิ เว้นจากการฆ่าสัตว์ ย่อมได้ชื่อว่า ให้ชีวิต ให้ความปลอดภัยแก่ชีวิตของสรรพสัตว์ทั้งหลาย เป็นการให้สิ่งที่มีค่ายิ่งกว่าทรัพย์สินใด ๆ

ศีลข้อที่ ๒ อทินนาทานา เวระมะณี สิกขาปะทัง สะมาทิยามิ เว้นจากการลักขโมย ย่อมได้ชื่อว่า ให้ความปลอดภัยแก่ทรัพย์สินของผู้อื่น เป็นการให้ฐานะความเป็นอยู่อันมั่นคง

ศีลข้อที่ ๓ กาเมสุมิจจาจรา เวระมะณี สิกขาปะทัง สะมาทิยามิ เว้นจากการประพฤติผิดในกาม ย่อมได้ชื่อว่า ให้ความสุข ให้ความปลอดภัยแก่บุตร ธิดา ภรรยา สามิของผู้อื่น เป็นการให้ความคุ้มครองแก่สถาบันครอบครัวอย่างดีที่สุด

ศีลข้อที่ ๔ มุสาวาทา เวระมะณี สิกขาปะทัง สะมาทิยามิ เว้นจากการพูดเท็จ พูดคำหยาบ คำส่อเสียด เพ้อเจ้อ ย่อมได้ชื่อว่า ให้ความจริงแก่ผู้อื่น ทำให้เกิดความสบายใจในการดำเนินชีวิต โดยไม่ต้องหวาดระแวงซึ่งกันและกัน

ศีลข้อที่ ๕ สุราเมรายะมึชชะปะมาทัฏฐาณา เวระมะณี สิกขาปะทัง สะมาทิยามิ เว้นจากการดื่มสุรา ของมึนเมา ย่อมได้ชื่อว่า ให้ความปลอดภัยแก่ทุกสิ่ง เพราะคนที่ประมาทขาดสตินั้น สามารถทำความชั่วได้ทุกอย่าง จะฆ่าสัตว์ ลักทรัพย์ ประพฤติผิดในกาม หรือพูดเท็จก็ทำได้ทั้งสิ้น



กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กลุ่มงานจริยธรรม



@845qgfh  
น้อง Sandee





# กองบริหารทรัพยากรบุคคล



เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566 เวลา 10.00 น. นางนันทฉวีตา ศิริคุปต์ รองอธิบดีกรมศุลกากร เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร WCO Sub-regional Workshop for ASEAN Member Countries on HS and Advance Rulings ทั้งนี้ นางอาภาพรรณณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล และเจ้าหน้าที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมในพิธีเปิดการอบรม ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เซิงสะพานกรุงเทพ





## โครงการ กบท. จิตอาสา เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โปร่งใส เป็นธรรม

เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2566 เวลา 9.00 น. นางนันท์ริตตา ศิริคุปต์ รองอธิบดีกรมศุลกากร นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมด้วยคณะเจ้าหน้าที่ฯ ได้ร่วมส่งมอบสิ่งของจำเป็นและอุปกรณ์ทางการศึกษา รวมมูลค่า 100,000 บาท และเงินสนับสนุนจำนวน 25,000 บาท ให้แก่โรงเรียนวัดห้วยพระ จังหวัดนครปฐม เพื่อช่วยเหลือนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนที่ยังขาดแคลนสิ่งของจำเป็นและอุปกรณ์ทางการศึกษา อันเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ กบท.จิตอาสา เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โปร่งใส เป็นธรรม







# การขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ ในระหว่างลา หรือ วันหยุดราชการ



- ✓ ยื่นหนังสือขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศฯ พร้อมใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง



ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ

- ✓ ส่งหนังสือขออนุญาต ให้ กบท. เพื่อดำเนินการเสนอขออนุญาตต่อ อธิบดี / ที่ปรึกษาฯ / รองฯ ล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง

ไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ



**หมายเหตุ :** การส่งหนังสือให้ กบท. ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ ตามแนวทางปฏิบัติในหนังสือกองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กค 0516 (ก)/ว 45 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565

อาจจะทำให้ ไม่สามารถดำเนินการขออนุญาตฯ ได้ทันภายในกำหนดวันเดินทางได้



ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ  
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

